

---

## PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

### Intégrer la posture de médiateur-trice CNV (9j)

9 jours - 63,00 heures

#### Public visé

Cette formation s'adresse à tout-e professionnel-le qui occupe un poste impliquant des relations interpersonnelles, à toute personne souhaitant renforcer sa qualité de présence à soi et aux autres et développer une posture de médiateur.

Elle est particulièrement adapté aux personnes amenées à travailler en équipe ou avec des collectifs au sens large tels que les associations.

#### Pré-requis

Avoir suivi les 3 modules de base à l'introduction à la CNV (soit 6 jours) avec un-e formateur-trice certifié-e ou pré-certifié-e du CNVC.

Les attestations de participation aux modules prérequis seront demandées lors de l'inscription.

**Nature de l'action (article L.6313-CT)** : L'action suivie est une action de formation

#### Objectifs pédagogiques

Cette formation permet au-à la stagiaire de développer ses compétences relationnelles et comportementales.

#### **Les objectifs de la formation sont de :**

- ✓ Découvrir et expérimenter le processus de médiation, centré sur la transformation de la relation
- ✓ Développer une qualité d'être en lien-en relation avec soi-même afin d'offrir une présence soutenante à l'autre, aux autres
- ✓ Développer une attitude à la posture du tiers neutre à travers les axes suivants : l'auto-empathie, l'empathie
- ✓ Développer une capacité à préserver ou retrouver neutralité et impartialité dans des situations de tensions relationnelles impliquant deux personnes ou plus
- ✓ Apprendre à rester en lien avec les besoins respectifs des personnes afin de leur permettre une compréhension mutuelle et favoriser ainsi coopération et créativité

**Cette formation n'est pas une formation de médiateur professionnel.**



## Contenu de la formation (en demi-journée)

### **Module 1 - La médiation des parts de soi**

**JOUR 1** : *La médiation des parts de soi au service de la posture de médiateur*

#### **MATINÉE 1**

- ✓ L'intention de la médiation intérieure - Ma relation au conflit
- ✓ Auto-empathie : rappels et expérimentation
- ✓ Empathie : rappels et expérimentation

#### **APRÈS-MIDI 1**

- ✓ Introduction à la posture de médiation CNV
- ✓ Notions d'impartialité, neutralité, absence de projet dans la posture de médiateur
- ✓ Expérimentation des différentes formes de reformulations en médiation

**JOUR 2** : *Les processus de médiation des parts de soi*

#### **MATINÉE 2**

- ✓ Exercices d'écoute empathique afin de développer la posture de médiateur
- ✓ Accueillir et écouter nos différentes parts intérieures

#### **APRÈS-MIDI 2**

- ✓ Pratiquer la médiation des parts en étant guidé

**JOUR 3** : *Qualités de notre médiateur intérieur*

#### **MATINÉE 3**

- ✓ Pratiquer la médiation des parts intérieures en étant accompagné

#### **APRÈS-MIDI 3**

- ✓ Prendre soin de l'être médiateur" en cultivant l'auto-empathie

### **Module 2 - La médiation entre 2 personnes en conflit**

**JOUR 4** : *Les étapes du processus*

#### **MATINÉE 4**

- ✓ Exercices d'écoute empathique afin de développer la posture de médiateur

#### **APRÈS-MIDI 4**

- ✓ Les différentes étapes du processus CNV au service de la reconnaissance mutuelle des besoins : théorie et pratique

**JOUR 5** : *Pratique de la médiation CNV entre 2 personnes en conflit*

#### **MATINÉE 5**

- ✓ Exercices d'écoute empathique
- ✓ Exercices de pose du cadre

#### **APRÈS-MIDI 5**

- ✓ Pratiquer la médiation en étant accompagné
- ✓ Développer la conscience en cas de perte de neutralité, d'impartialité, en cas de projet sur la médiation

**JOUR 6** : *Pratiquer la médiation CNV entre 2 personnes en conflit*

#### **MATINÉE 6**

- ✓ Exercices d'écoute empathique

- ✓ Simulation de médiations en étant accompagné

#### **APRÈS-MIDI 6**

- ✓ Soutenir la coopération entre les médiateurs dans la recherche de solutions respectant les besoins de chacun

### **Module 3 : Consolidation des acquis des modules 1 et 2 par la pratique de médiation entre deux personnes et développement des compétences pour accompagner des équipes dans la résolution de conflits par la médiation.**

#### **JOUR 7**

##### **MATINÉE 7**

- ✓ Partage en groupe sur les acquis des Ateliers 1 et 2
- ✓ Pratiques de médiation de 2 personnes en conflit

##### **APRÈS-MIDI 7**

- ✓ Suite des Pratiques de médiation de 2 personnes en conflit

#### **JOUR 8**

##### **MATINÉE 8**

- ✓ Rappel des étapes du processus de médiation CNV
- ✓ Pratique d'écoute empathique et d'auto-empathie

##### **APRÈS-MIDI 8**

- ✓ Mise en pratique par groupe - (suite)
- ✓ Pratique de la médiation collective
- ✓ Réponse aux questions

#### **JOUR 9**

##### **MATINÉE 9**

- ✓ Pratique d'écoute empathique et d'auto-empathie
- ✓ Autoévaluation des compétences acquises au cours des Ateliers 1, 2 et 3
- ✓ (suite) Pratique de la médiation collective

##### **APRÈS-MIDI 9**

- ✓ Présentation synthèse par les participants des acquis
- ✓ Clôture de l'atelier 3
- ✓ Evaluation de la formation. Clôture.
- ✓ Remise des attestations de formation. Célébration

*Ce programme est susceptible d'être vécu dans un ordre différent et/ou d'être adapté en fonction de la réalité du groupe. Ce programme est donc donné à titre indicatif.*

### **Les moyens d'encadrement**

La formation est animée et encadrée par un-e formateur-trice certifié-e ou pré-certifié-e du CNVC®. Il-elle pourra être assisté-e de formateurs-trices en cours de certification.

Le CNVC® est le seul organisme habilité à délivrer des certifications en Communication NonViolente. La certification est renouvelée chaque année, sur la base d'un bilan écrit et d'une évaluation des activités et des formations.

La formation sera réalisée par

### **Modalités, moyens et outils pédagogiques**

La Coop CNV - S.A à capital variable

N° SIRET : 878 838 135 00027 • Déclaration d'activité n°11755987675 auprès de la DIRECCTE Ile de France •  
128, rue de la Boétie 75008 Paris | [www.lacoopcnv.com](http://www.lacoopcnv.com)

La formation est construite de manière à permettre aux stagiaires d'être acteur-trices de leur formation.

La Coop CNV adapte ses modalités pédagogiques aux objectifs de la formation et à ses stagiaires grâce à 3 démarches concomitantes :

- ✓ Conception d'un scénario pédagogique ; chaque étape est la plus petite possible en amont de la formation et ajustée au fur et à mesure,
- ✓ Alternance entre transmission auditive, visuelle et expérientielle,
- ✓ Enseignement basé sur des notions clefs.

La formation alterne ainsi :

- ✓ Apport théorique succinct
- ✓ Démonstration
- ✓ Débriefing de la démonstration avec complément d'apports sur le sens ou la méthodologie
- ✓ Pratique
- ✓ Débriefing de la pratique et dernier apport récapitulatif
- ✓ Mouvements corporels

Les démarches utilisées favorisent la mémorisation et la compréhension.

La formation se déroule en salle avec tout ou partie des supports suivants pour soutenir, illustrer et rythmer l'animation :

- ✓ Paperboard, feutres de couleurs différentes
- ✓ Jeux pédagogiques et jeux de rôles
- ✓ Affiches au sol, cartes, musique, livres, ardoises, cartes postales, pelotes de laine
- ✓ Consignes détaillées de jeux de rôle
- ✓ Supports personnels d'activité.

### Moyens techniques

La formation se déroulera dans une salle assez grande pour permettre à tous-tes les stagiaires et formateurs-trices d'être assis-es sur des chaises disposées en cercle. D'autres espaces pourront être utilisés pour les exercices en petits groupes.

Pour les personnes à mobilité réduite, nous sommes vigilants à ce que nos salles soient accessibles, merci de nous consulter au préalable.

Chaque stagiaire a un Extranet participant sur notre logiciel de gestion des formations Dendreo.

### Modalités d'évaluation et de suivi de l'action

#### **Évaluation des acquis des stagiaires :**

- ✓ Le stagiaire remplit en amont et après la formation, un questionnaire d'auto-évaluation de ses compétences. Cet auto-positionnement permet à l'apprenant de situer son niveau de compétences en lien avec les objectifs pédagogiques du programme et d'exprimer ses attentes. C'est également un moyen pour le formateur de prendre connaissance, en amont de la formation, du niveau de compétences de chacun et les attentes afin de préparer sa formation.
- ✓ Le-La formateur-trice évalue durant la formation les acquis de chaque stagiaire, en fonction les modalités de son choix (mise en situation, observation, Quiz...), et détermine si les compétences visées au programme sont « acquises », « en cours d'acquisition » ou « non acquises » par chacun.e.

### **Évaluation de la satisfaction des stagiaires :**

- ✓ Un questionnaire de satisfaction « à chaud » est rempli à la fin de la formation par le stagiaire afin d'évaluer son niveau de satisfaction sur le contenu, la pédagogie, l'organisation et la logistique.
- ✓ Un questionnaire de satisfaction « à froid » est rempli 3 mois après la formation par les stagiaires.

Un certificat de réalisation et une attestation de compétences seront délivrés à l'issue de la formation.

### **Modalités d'admission et délais d'accès**

Les inscriptions se font en ligne via les sites internet [www.lacoopcnv.fr](http://www.lacoopcnv.fr), [www.cnvformations.fr](http://www.cnvformations.fr) qui vous orientent vers notre catalogue <https://catalogue.lacoopcnv.com/> où un formulaire d'inscription est à remplir. Nous vous adresserons un contrat ou une convention de formation.

Pour les particuliers, les inscriptions sont validées dans l'ordre d'arrivée des contrats et du règlement des arrhes.

Pour les entreprises, les inscriptions sont validées à réception de la convention signée.

Les inscriptions sont ouvertes dans la limite du nombre de places disponibles jusqu'à 7 jours avant le 1er jour de la formation. Notre catalogue <https://catalogue.lacoopcnv.com/> indique le nombre de places restantes. Si le stage est complet, nous vous proposerons une place en liste d'attente.

Pour les demandes urgentes, n'hésitez pas à nous contacter.

### **Accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap**

Nous avons à cœur de favoriser l'inclusion des personnes en situation de handicap. Si vous êtes dans cette situation, nous sommes à votre écoute pour faciliter votre formation. Merci de nous consulter au préalable afin de prévoir une salle accessible aux personnes à mobilité réduite ou d'aménager le contenu et le support de formation à vos besoins.

N'hésitez pas à contacter Christelle Bottari, référente handicap : [christelle.bottari@lacoopcnv.com](mailto:christelle.bottari@lacoopcnv.com)